

NADAČNÍ FOND PRO DĚTI NAVŠTĚVUJÍCÍ ZŠ A MŠ
DOUBRAVNÍK

STATUT NADAČNÍHO FONDU

se sídlem 592 61 Doubravník 107

IČO: 043 89 531

zapsán v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně,
oddíl N, vložka 569, dne 11. 9. 2015

Schváleno správní radou dne 1. srpna 2026

I.
ZŘIZOVATELÉ NADAČNÍHO FONDU

Jméno a příjmení	Trvalé bydliště
Mgr. Eva Hertlová	Doubravník 205, PSČ 592 61
Anna Truhlářová	Doubravník 259, PSČ 592 61

II.
NÁZEV A SÍDLO NADAČNÍHO FONDU

- Název nadačního fondu: Nadační fond pro děti navštěvující ZŠ a MŠ Doubravník
- Sídlo nadačního fondu: 592 61 Doubravník 107
- Identifikační číslo nadačního fondu: 043 89 531

III.
PRÁVNÍ POMĚRY NADAČNÍHO FONDU

Nadační fond je právnickou osobou zapsanou v nadačním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl N, vložka 569. Právní poměry nadačního fondu se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění, dalšími obecně závaznými právními předpisy, které jsou součástí právního řádu České republiky, nadační listinou a tímto statutem.

IV.
POSLÁNÍ A CÍLE NADAČNÍHO FONDU

Účelem nadačního fondu je:

- podpora žáků ZŠ a MŠ Doubravník ze sociálně znevýhodněných rodin a žáků se speciálními potřebami,
- podpora vzniku a pořádání sportovních, společenských a kulturních akcí v takové míře, aby finanční úhrada za účast nebyla limitující pro děti ZŠ a MŠ Doubravník,
- podpora zvyšování úrovně výchovné a vzdělávací práce ZŠ a MŠ Doubravník.

V.
ZDROJE NADAČNÍHO FONDU

- Při zřízení nadačního fondu vložil každý ze zřizovatelů do jmění nadačního fondu částku 2 000 Kč (dva tisíce korun).

2. Prostředky pro realizaci cílů a účelu nadačního fondu, jak jsou uvedeny výše, jakož i k zajištění jeho činnosti bude nadační fond získávat zejména z následujících zdrojů:
- a) dary právnických osob, fyzických osob a občanů věnované nadačnímu fondu,
 - b) výnosy z akcí pořádaných nadačním fondem, popř. z akcí, na jejichž pořádání se nadační fond podílí,
 - c) granty a dotace,
 - d) veřejné sbírky na základě příslušných povolení Ministerstva financí ČR.

VI. SPRÁVNÍ RADA NADAČNÍHO FONDU

1. Statutárním orgánem nadačního fondu je správní rada, která řídí činnost nadačního fondu a rozhoduje o všech jeho záležitostech.
2. Do výlučné působnosti správní rady náleží zejména:
- a) schvalovat nadační příspěvky,
 - b) vydat statut nadačního fondu a rozhodovat o jeho změnách,
 - c) stanovit pravidlo pro omezení nákladů souvisejících se správou nadačního fondu jednou za 5 let,
 - d) schvalovat roční účetní závěrku a výroční zprávu o činnosti a hospodaření nadačního fondu,
 - e) volit předsedu správní rady, popř. zvoleného ředitele, a odvolávat je, přestanou-li splňovat podmínky členství nebo funkce,
 - f) rozhodovat o sloučení s jinou nadací nebo nadačním fondem.
3. První správní radu jmenuje zřizovatel. Ke dni zřízení tvoří správní radu tyto osoby:

Funkce	Jméno a příjmení	Trvalé bydliště
Předseda správní rady	David Kalousek	Hvozdecká 1378/10, Brno, PSČ 635 00
Člen správní rady	Mgr. Pavel Sýkora	Drbalová 851, Tišnov, PSČ 666 01
Člen správní rady	Mgr. Iva Patočková	Koroužné 24, Bystřice nad Pernštejnem, PSČ 593 01

4. Členem správní rady může být pouze fyzická osoba, která je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná a není osobou blízkou k nadačnímu fondu v pracovním poměru nebo obdobném vztahu.
5. Správní rada musí mít nejméně tři členy. Funkční období členů správní rady je tříleté a pro všechny členy se stanoví ve stejné délce. Neprovádí se každoroční obměna jedné třetiny správní rady. Členství ve správní radě je čestné, bez nároku na honorář.
6. Členství ve správní radě vzniká volbou. Volbu provedou členové správní rady. Návrhy na členství ve správní radě předkládají členové správní rady nebo zřizovatel.

7. Ze svého středu správní rada volí předsedu. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady. V případě nepřítomnosti předsedy správní rady řídí jednání zvolený předsedající.
8. Členství ve správní radě zaniká:
 - odstoupením,
 - odvoláním,
 - úmrtím.
9. Správní rada může odvolat člena správní rady z důvodů stanovených zákonem.
10. Správní rada se schází podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Předseda je povinen svolat správní radu vždy, požádají-li o to nejméně dva členové správní rady nebo revizor.
11. Správní rada je usnášeníschopná, pokud jsou přítomni alespoň dva členové správní rady. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady, v jeho nepřítomnosti hlas předsedajícího zasedání správní rady.
12. K rozhodnutí správní rady o sloučení s jiným nadačním fondem nebo jinou nadací je třeba souhlasu všech členů správní rady.
13. Rozhodnutí v naléhavých případech může správní rada přijmout i mimo zasedání, a to písemně – listinou podepsanou všemi členy správní rady. Podpisy členů nemusí být na jedné listině, pokud každý z členů rady připojil svůj podpis pod plný text daného rozhodnutí.
14. Zřizovatel má právo zúčastnit se zasedání správní rady. Požádá-li o slovo, musí mu být uděleno.

VII.

JEDNÁNÍ JMÉNEM NADAČNÍHO FONDU

Jménem nadačního fondu jedná navenek samostatně předseda správní rady.

Podepisování za nadační fond se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu nadačního fondu připojí předseda správní rady svůj podpis.

VIII.

REVIZOR

1. Revizor je kontrolním orgánem nadačního fondu. Revizorem je ke dni 1. 8. 2026 Eva Jedličková, trvalé bydliště Doubravník 294, PSČ 592 61.
2. Revizora, jehož funkční období je tříleté, jmenuje zřizovatel. Revizor může být zvolen opětovně.
3. Revizor je v souvislosti s výkonem své kontrolní činnosti oprávněn zejména:
 - a) nahlížet do účetních knih a jiných dokladů týkajících se nadačního fondu,
 - b) svolat mimořádné jednání správní rady, jestliže to vyžadují zájmy nadačního fondu, pokud tak neučiní předseda správní rady,
 - c) kontrolovat plnění podmínek stanovených pro poskytování nadačních příspěvků a správnost účetnictví vedeného nadačním fondem,
 - d) přezkoumávat roční účetní závěrku a výroční zprávu,
 - e) dohlížet na to, zda nadační fond vyvíjí činnost v souladu s právními předpisy, nadační listinou a tímto statutem,

- f) upozorňovat správní radu na zjištěné nedostatky a podávat návrhy na jejich odstranění,
 - g) nejméně jedenkrát ročně podávat správní radě zprávu o výsledcích své kontrolní činnosti.
4. Revizor má právo zúčastnit se jednání správní rady.

IX.

NÁKLADY NA SPRÁVU NADAČNÍHO FONDU

1. Celkové roční náklady nadačního fondu související se správou nadačního fondu nesmí převýšit 30 % (třicet procent) z celkové výše poskytnutých nadačních příspěvků.
2. Pravidlo stanovené podle odstavce 1 nelze měnit po dobu nejméně 5 let.
3. Náklady související s provozem a správou musí nadační fond vést odděleně od nadačních příspěvků. Zahrnují zejména náklady na propagaci účelu nadačního fondu a náklady související s provozem.

X.

PODMÍNKY PRO POSKYTOVÁNÍ NADAČNÍCH PŘÍSPĚVKŮ

1. O poskytování nadačních příspěvků rozhoduje správní rada na základě písemné žádosti nebo návrhu člena správní rady.
2. Nadační příspěvky mohou být poskytovány fyzickým i právnickým osobám v souladu s účelem, pro který byl nadační fond zřízen, a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění i ve znění pozdějších předpisů.
3. Při poskytování nadačního příspěvku budou upřednostňováni ti žadatelé,
 - jejichž důvody pro podání žádosti o příspěvek nadačního fondu posoudí správní rada jako akutní,
 - u nichž by bez pomoci nadačního fondu daná potřeba nemohla být naplněna jiným dostupným způsobem, aniž by to ohrozilo finanční stabilitu a sociální postavení žadatele.
4. Pokud to bude možné, správní rada bude preferovat poskytnutí peněžité částky přímo na účel žádosti, bez předání peněžité částky žadateli.
5. V ostatních případech bude příspěvek převeden na účet žadatele, popřípadě vyplacen v hotovosti proti potvrzení o příjmu peněz. V tomto případě bude osoba, které byl příspěvek poskytnut, povinna na požádání prokázat, jakým způsobem a k jakému účelu byl příspěvek použit.
6. Na poskytnutí nadačního příspěvku není právní nárok.

XI.

ÚČETNICTVÍ A VÝROČNÍ ZPRÁVA

1. Nadační fond vede účetnictví podle zvláštních předpisů (zákon č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

2. Nadační fond vypracovává výroční zprávu, a to nejpozději do 6 měsíců po skončení hodnoceného období. Hodnoceným obdobím je uplynulý kalendářní rok.
3. Výroční zpráva obsahuje přehled veškeré činnosti za hodnocené období, zejména:
 - a) přehled majetku a závazků nadačního fondu,
 - b) přehled všech dárců (pokud dárce netrvá na anonymitě),
 - c) přehled o použití majetku nadačního fondu,
 - d) přehled o osobách, jimž byly poskytnuty nadační příspěvky,
 - e) zhodnocení, zda nadační fond dodržuje při hospodaření pravidlo pro omezení nákladů na správu.

XII.

ZRUŠENÍ, ZÁNÍK A LIKVIDACE NADAČNÍHO FONDU

1. Nadační fond byl zřízen na dobu neurčitou.
2. Nadační fond vzniká dnem zápisu do nadačního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně.
3. Nadační fond může být zrušen rozhodnutím zřizovatele.
4. Zánik nadačního fondu se řídí ustanoveními § 7 až 9 zákona č. 227/1997 Sb. a příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku. V případě likvidace nadačního fondu správní rada jmenuje likvidátora a stanoví jeho odměnu.
5. Případný likvidační zůstatek nadačního fondu bude využit na podporu aktivit dětí navštěvujících ZŠ a MŠ Doubravník.

XIII.

USTANOVENÍ PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ

1. V otázkách, které nejsou výslovně upraveny nadační listinou, se právní poměry nadačního fondu řídí statutem nadačního fondu a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění.
2. Statut nadačního fondu, který specifikuje podmínky pro řízení činnosti nadačního fondu a poskytování nadačních příspěvků, byl projednán a schválen na zasedání správní rady dne 1. 8. 2026 a tímto dnem také nabyl účinnosti.